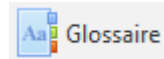


ACTIVITE GLOSSAIRE

Avec le **mode édition activé**, vous pouvez cliquer sur un lien **ajouter une activité ou ressource**. Cliquer sur



PARAMETRER UN GLOSSAIRE

Un glossaire est une activité collaborative. Tous les inscrits peuvent ajouter des entrées (mais il est possible de mettre en attente de validation par un professeur. Il est la source de données pour les activités jeux.

Ajout Glossaire à Section 1

Généraux

Nom

Paragraphe **B** *I* [Liste à puces] [Liste numérotée] [Liens] [Images] [Tableaux] [Code] [Glossaire] [Ajouter]

Chemin: p

Afficher la description sur la page de cours

Glossaire global

Type de glossaire

Articles

Apparence

Note

Évaluations

Réglages courants

Restreindre l'accès

Achèvement d'activité

Tags

Compétences

Enregistrer et revenir au cours | **Enregistrer et afficher** | Annuler

Annotations:

- Choisir un titre de glossaire (pointe vers le champ Nom)
- En parler au responsable de votre moodle avant de cocher cette case (pointe vers le bouton Glossaire global)
- Définir le type (important pour la génération automatique des liens hypertextes) (pointe vers le menu déroulant Type de glossaire)
- Pour définir les droits des utilisateurs dans la rédaction des articles. (pointe vers le bouton Articles)
- Pour définir le style de glossaire (dictionnaire, encyclopédie, FAQ,...) (pointe vers le bouton Apparence)

➤ ACHEVEMENT D'UN GLOSSAIRE

Il est possible d'activer des règles automatiques d'achèvements de l'activité :

▼ Achèvement d'activité

Suivi d'achèvement ?

Affichage requis Les étudiants doivent afficher cette activité pour la terminer

Note requise Les étudiants doivent recevoir une note pour terminer cette activité ?

Requiert des articles L'étudiant doit créer des articles :

Achèvement attendu le ? Activer

Sélectionner « afficher comme terminée dès que les conditions... »

Cocher la ou les conditions

➤ IMPORT / EXPORT D'UN GLOSSAIRE

Lors d'une duplication ou restauration de cours, le contenu de glossaire est purgé. Pour pouvoir en conserver le contenu il faut en faire un import /export. Se rendre dans le glossaire, puis :

vocabulaire

Rechercher dans les définitions

Consultez le glossaire à l'aide de cet index

[Spécial](#) | [A](#) | [B](#) | [C](#) | [D](#) | [E](#) | [F](#) | [G](#) | [H](#) | [I](#) | [J](#) | [K](#) | [L](#) | [M](#) | [N](#) | [O](#) | [P](#) | [Q](#) | [R](#) | [S](#) | [T](#) | [U](#) | [V](#)

Aucun article trouvé dans cette section

- Paramètres
- Rôles attribués localement
- Permissions
- Voir les permissions
- Filtres
- Journaux
- Sauvegarde
- Restauration
- Importer des articles**
- Exporter des articles**
- Ajouter un nouvel article