

## ESPACE DE RESSOURCES POUR LA CLASSE (ENVOI UNIQUEMENT)



### Le ou les enseignants :

- Peuvent ajouter des documents de tous types,
- Organiser des sous espaces

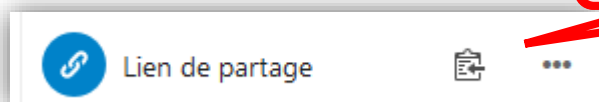
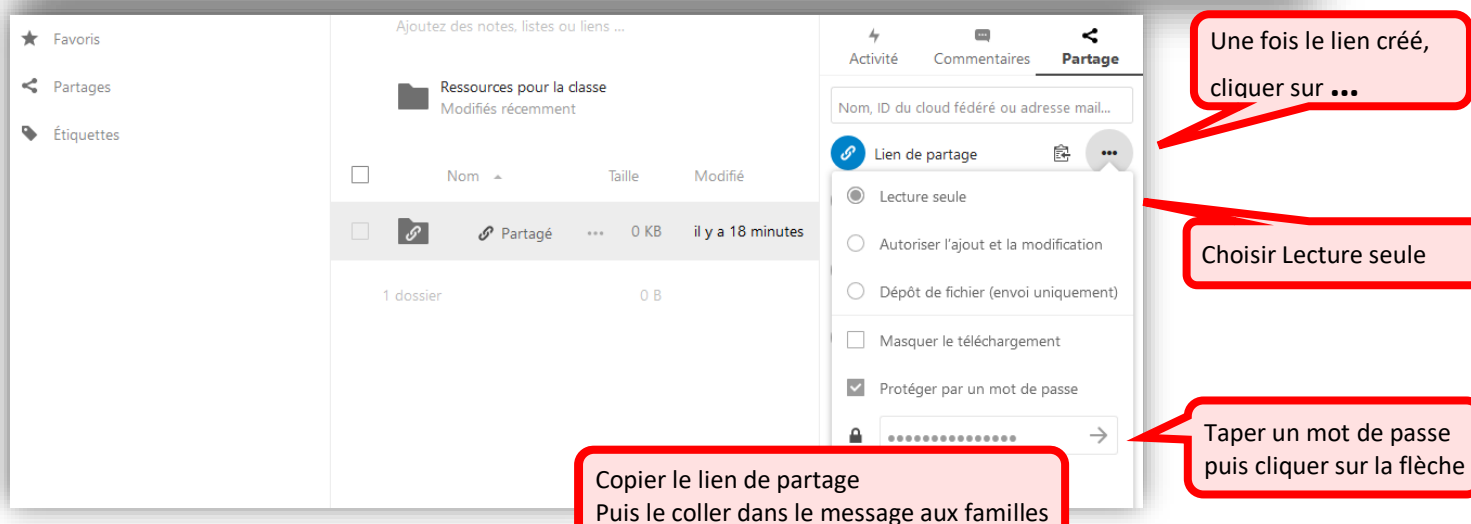
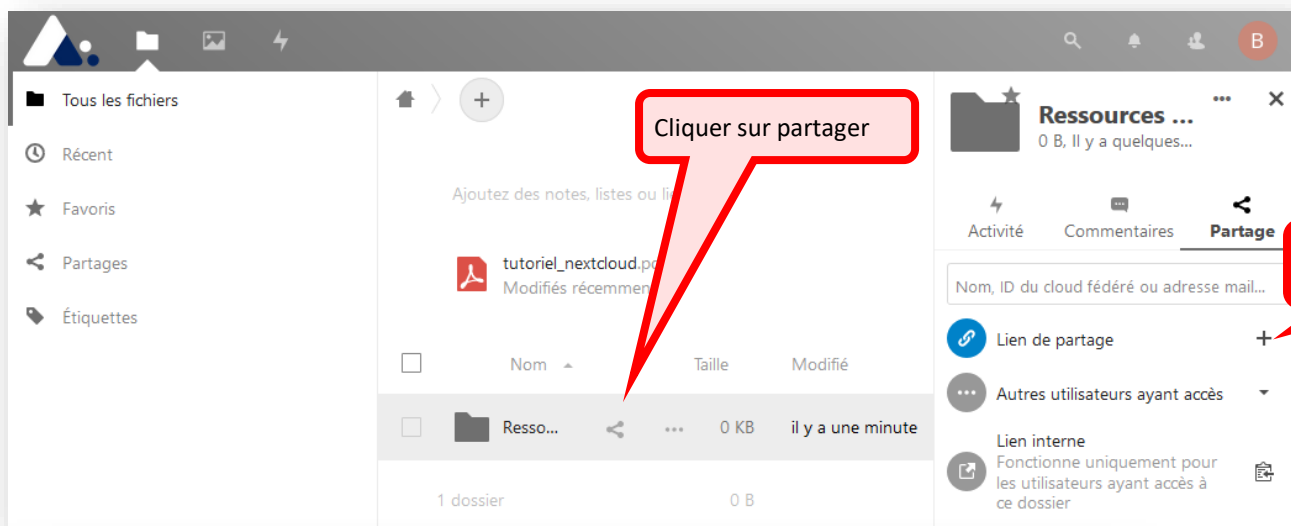
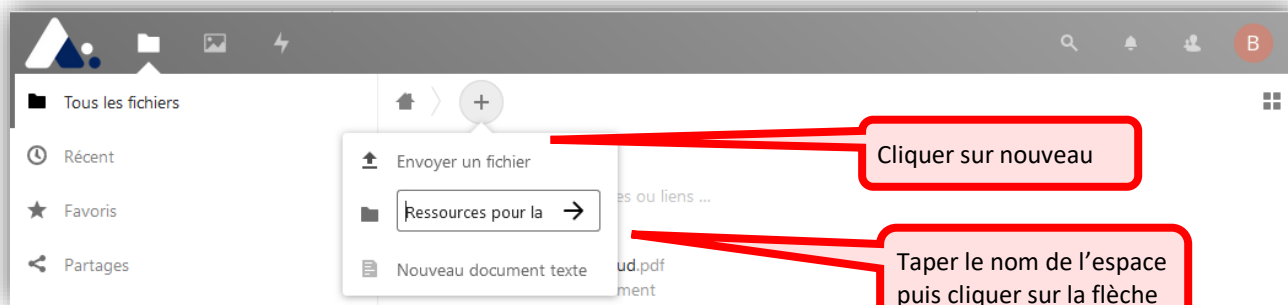


### Les familles :

- Peuvent télécharger les ressources
- Les visualiser directement (images, vidéos,...)
- Elles ne peuvent pas les modifier

### CREER L'ESPACE

Se connecter à [cloud-grenoble.beta.education.fr](https://cloud-grenoble.beta.education.fr)



Voici le lien pour accéder aux ressources:

<https://cloud-grenoble.beta.education.fr/s/gYS6tK5GmHks>

## VISION PAR LES FAMILLES

Taper le mot de passe

La liste des documents s'affiche

## CAS DE DEUX ENSEIGNANTS DANS LA CLASSE

Lorsqu'il doit y avoir plusieurs enseignants qui publient des ressources, il faut qu'ils possèdent tous un compte dans ce cloud. Pour donner des droits à un autre utilisateur :

Rechercher cet utilisateur puis le sélectionner.

Sélectionner les droits à lui accorder.

L'invité sera automatiquement informé par mail de ce dossier et le verra apparaître dans son espace :

Cliquer sur Partages