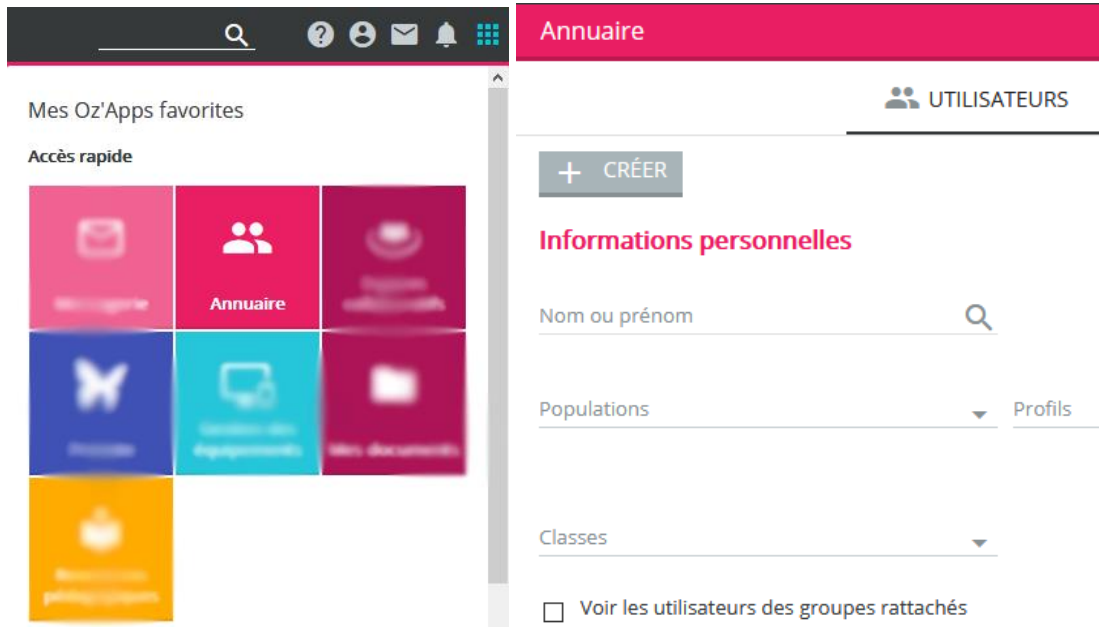


oZe - création d'un compte local « Personnel de direction » ou « Professeur documentaliste »

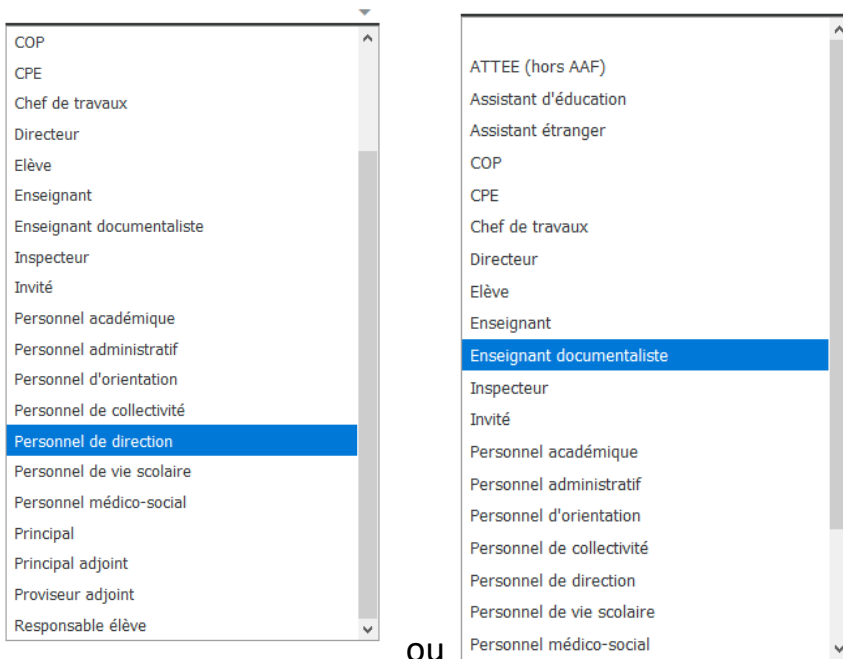
pour la gestion des ressources GAR (sur oZe)

1) Se connecter sur oZe avec un compte de « Personnel de direction » (ou disposant des droits d'administration de l'« **Annuaire** »).

2) Ouvrir l'Oz'App « **Annuaire** » et choisir « **Créer** ».



3) Choisir le type de compte à créer et renseigner les champs. Terminer par « **Valider** ».



4) Attendre quelques minutes pour que le compte soit généré.

Se rendre à nouveau dans « **Annuaire** », recherche le nouveau compte créé, le sélectionner en cochant la case située devant son nom, cliquer sur « **Actions** » puis « **Exporter : Publipostage des identifiants en PDF** ».



Codes d'accès à Oze
CLG JEAN FERRAT SALAISE-SUR-SANNE
<https://ent.colleges-isere.fr>
Personnel de direction

Admin GAUNARD

Nom d'utilisateur : admin.gaunard@ent.colleges-isere.fr
Mot de passe : [REDACTED]

5) Pour se connecter avec ce nouveau compte local, choisir la catégorie « **Parents et autres** » sur l'écran de connexion à oZe.

*NB - exemple : si l'identifiant est admin.gaunard@ent.colleges-isere.fr, il suffit seulement de saisir **admin.gaunard**, la suite sera ajoutée automatiquement en revenant à la ligne.*



ENT Isère

Espace Numérique de Travail des collèges de l'Isère

AUTHENTIFICATION

- Personnel de l'académie
- Élève
- Parent et autres**
Invité, personnel de la collectivité...

Connexion

INFORMATIONS LIÉES À LA PLATEFORME

Tous les services sont opérationnels

Emmanuel GAUNARD
Décembre 2019

