|  |
| --- |
| -Nom de l’établissement-**Memento “responsable légal” - Continuité pédagogique** |
| J’aimerais... | Chemin d’accès |
| Me connecter au portail de l’établissement | Noter :* le lien,
* la procédure d’authentification,
* La procédure pour récupérer son identifiant et/ou mot de passe.
 |
| Consulter l’emploi du temps de mon enfant | Noter le chemin d’accès (+ capture d’écran) |
| Consulter le travail à réaliser demandé par les enseignants | Noter le chemin d’accès (+ capture d’écran) |
| Consulter les documents déposés par un enseignant | Indiquer si cela est possible ou non : parfois les responsables cherchent des ressources auxquelles ils n’ont en fait pas accès. |
| Contacter l’établissement | Indiquer :* une adresse mail,
* un numéro de téléphone associé à des horaires de permanence.
 |
| Consulter les messages reçus | Noter le chemin d’accès (+ capture d’écran) |
| Écrire un message à un ou des enseignant(s) | Détailler la procédure et/ou déposer le lien vers un tutoriel |
| Accéder à Moodle | Les parents n’ont pas d’identifiant sur Moodle mais peuvent le consulter en compagnie de leur enfant. |
| Rendre un travail | Il n’est pas possible à un parent de rendre un travail.  |

#