



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE,  
DE LA JEUNESSE  
ET DES SPORTS

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

 **apps.education.fr**

Service de web-conférence



# Gérer les participants



25/01/2022 – V1



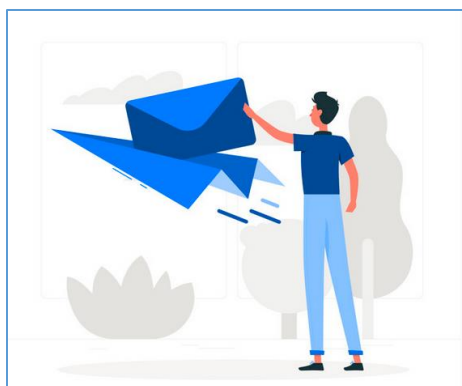


## Sommaire

- 1 Inviter des participants à une réunion improvisée
- 2 Inviter des participants dans une salle de réunion
- 3 Modifier le rôle d'un participant
- 4 Effacer le statut des participants
- 5 Couper les micros
- 6 Exporter la liste des participants
- 7 Restreindre certaines fonctionnalités



## 1 Inviter des participants à une réunion improvisée



Vous pouvez inviter des personnes comme **modérateur** ou **participant**.

Discussion publique

Bienvenue dans la salle **Réunion improvisée!**

Nous vous invitons à utiliser un casque pour une meilleure écoute et pour que les bruits de fond autour de vous ne perturbent pas les autres participants.

Cette visio-conférence est organisée avec le logiciel libre **BigBlueButton**.

Bienvenue aux modérateurs. Pour inviter quelqu'un à ce séminaire, envoyez-lui l'un de ces liens. Lien Modérateur : <https://visio-test.education.fr/meeting/signin/V9XZ88Vw/creator/T3/hash/1aaee683c3ae1351cee8973e52deb633a9e63b> Lien Participant : <https://visio-test.education.fr/meeting/signin/V9XZ88Vw/creator/T3/hash/1611f366357e479ddf6c61b1cb466f3cd05d7f6f>

Envoyer un message à Discussion publique

Réunion improvisée

Vous avez rejoint la conférence

Welcome To BigBlueButton

BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning

Pour inviter des personnes avec le statut « Participant », copiez et envoyez le deuxième lien

For more information visit [bigbluebutton.org](https://bigbluebutton.org)

Diapositive 1 100%



Discussion publique

Bienvenue dans la salle Réunion improvisée!

Nous vous invitons à utiliser un casque pour une meilleure écoute et pour que les bruits de fond autour de vous ne perturbent pas les autres participants.

Cette visio-conférence est organisée avec le logiciel libre **BigBlueButton**.

Bienvenue aux modérateurs. Pour inviter quelqu'un à ce séminaire, envoyez-lui l'un de ces liens. Lien Modérateur : <https://visio-test.education.fr/meeting/signin/V9XZ88Vw/creator/T3/hash/1aabee683c3ae1351cee8973e52e2deb633a9e63b> Lien Participant : <https://visio-test.education.fr/meeting/signin/V9XZ88Vw/creator/T3/hash/1611f366357e479ddf6c61b1cb466f3cd05d7f6f>

Envoyer un message à Discussion publique

Réunion improvisée

Vous avez rejoint la conférence

Welcome To BigBlueButton

BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning

Pour inviter des personnes avec le statut « Modérateur », copiez et envoyez le premier lien

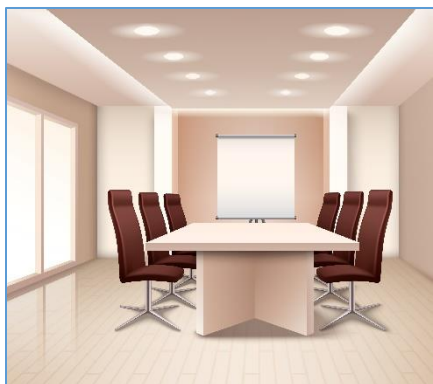
For more information visit [bigbluebutton.org](https://bigbluebutton.org) →

Diapositive 1

100 %



## 2 Inviter des participants dans une salle de réunion



Avant d'entrer dans la réunion, il faut autoriser et tester votre microphone.

### Créer une réunion

#### Configuration Réunion

Titre de la réunion  
Créer une réunion dont le titre est:

Ma Réunion

Nombre maximal de participants  
Limitez vos salons à 250 personnes pour plus de confort

100

Durée maximale en minutes  
Durée maximale en minutes à laquelle la réunion s'arrête automatiquement

280

Salle d'attente  
Placer les participants dans une salle d'attente lorsqu'ils rejoignent la réunion. L'organisateur ou le modérateur devra les accepter individuellement.

Gestion des permissions, elles peuvent être ajustées une fois dans le salon +

Personnalisation +

Enregistrement +

Créer Annuler

A la création de la salle, un nombre maximal de participants est défini.



Ce nombre maximal de participants ne peut être modifié quand la réunion est ouverte.



participants.

## Mes salles de

- Créer une salle de réunion

### Ma Réunion

Lancer Inviter

**Cliquez sur « Inviter » pour inviter des participants**

### Inviter à Ma Réunion

#### Inviter les modérateurs

En leur envoyant l'adresse ci-dessous :

```
https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/45630  
/creator/653/hash  
/2b079b4224e95640f7ab4983f1854f7d0a82c4c5
```

Rejoindre la réunion en tant que modérateur principal

**Cliquez ici pour copier le lien et inviter un ou des modérateur(s)**

45630



## Inviter à Ma Réunion

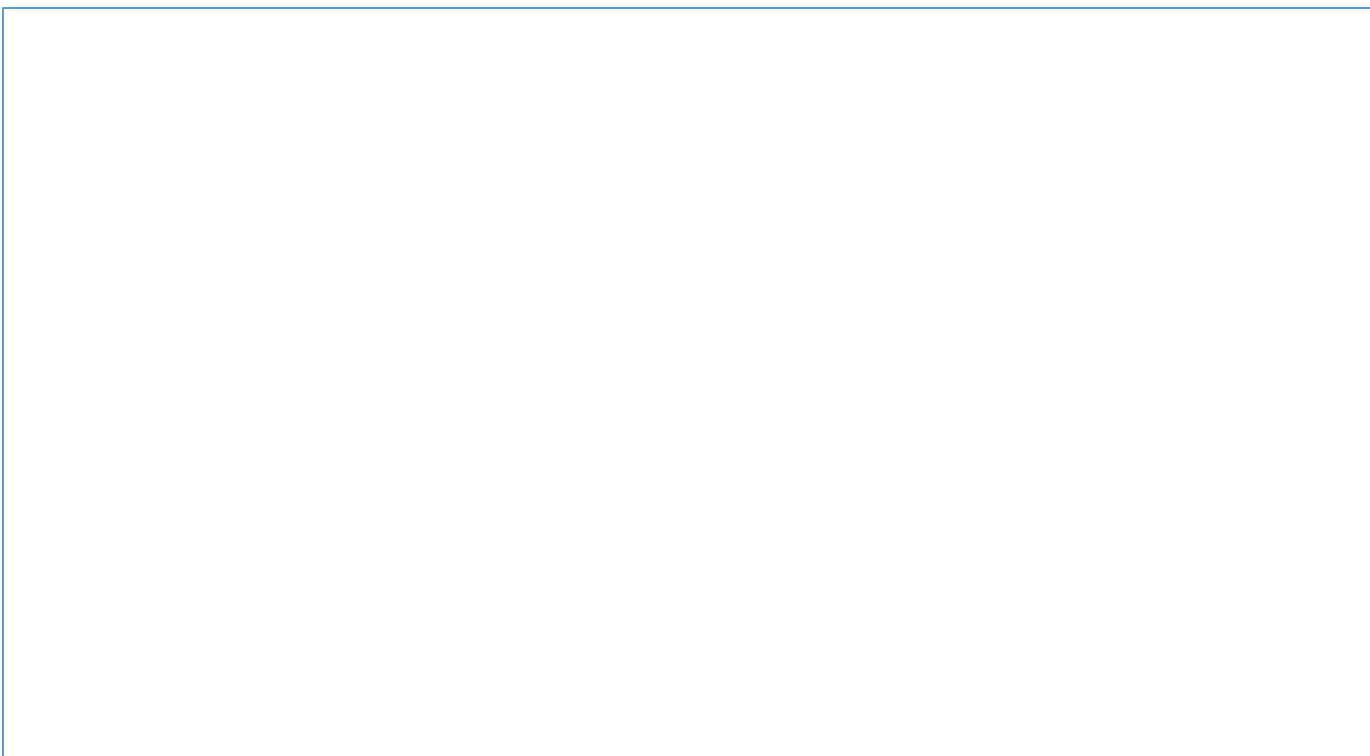
### Inviter les modérateurs

Cliquez ici pour copier le lien et inviter un ou des participant(s)

### Inviter les participants

En leur envoyant l'adresse ci-dessous :

```
https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/45630  
/creator/653/hash  
/730dce7b609a87b38689c037818611b010732c9d
```





## 3 Modifier le rôle d'un participant



En tant qu'hôte ou modérateur, vous pouvez promouvoir un participant comme modérateur, le définir comme présentateur, l'exclure de la réunion.

Il existe trois rôles sur le service de web-conférence.



Participant



Présentateur



Modérateur







Un participant peut utiliser son micro et sa caméra, écrire dans le chat public, initier un chat privé, accéder et contribuer aux notes partagées



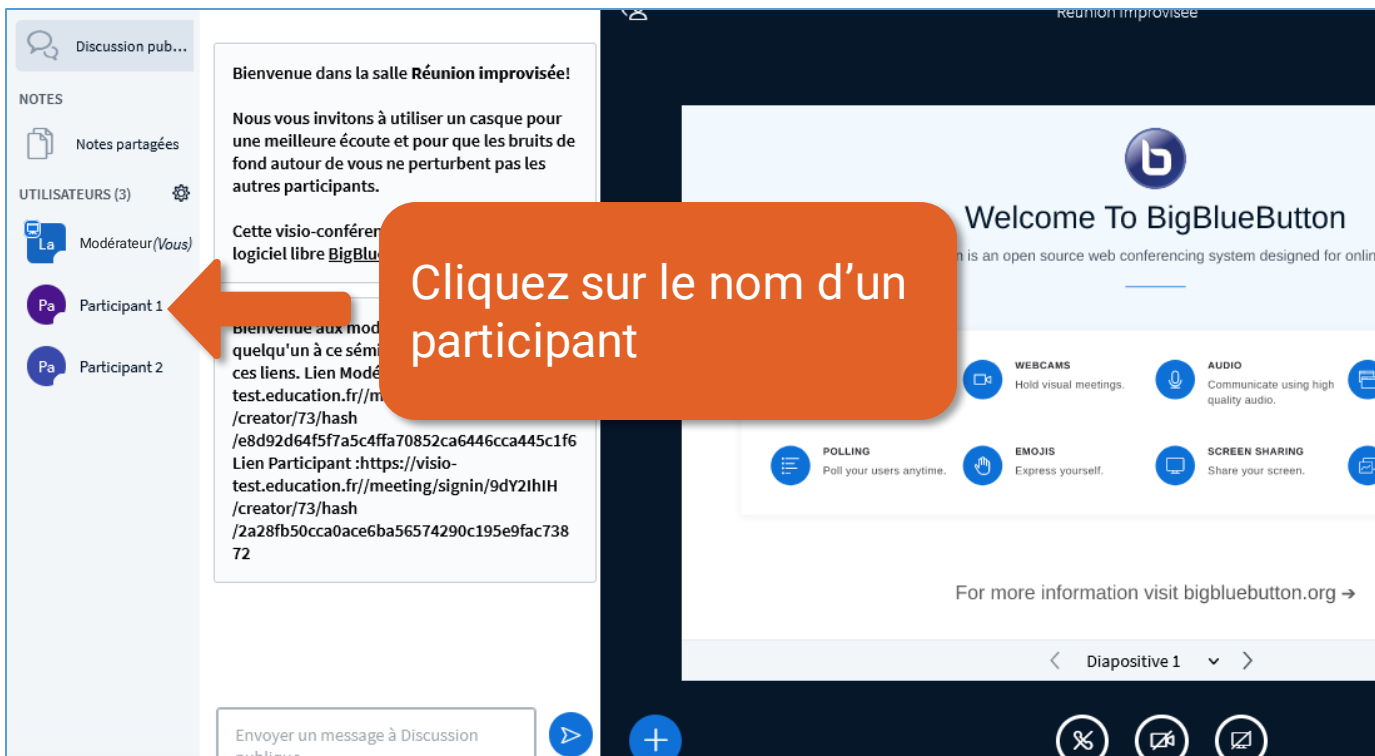
Un présentateur peut également partager son écran, une vidéo externe, un document Office ou PDF et utiliser les outils d'annotation



Un modérateur peut modifier les paramètres de la réunion, gérer les utilisateurs présents, devenir présentateur, gérer les rôles des participants



Il peut y avoir plusieurs modérateurs mais un seul présentateur à un instant donné.



Bienvenue dans la salle Réunion improvisée!  
 Nous vous invitons à utiliser un casque pour une meilleure écoute et pour que les bruits de fond autour de vous ne perturbent pas les autres participants.  
 Cette visio-conférence est organisée avec le logiciel libre BigBlueButton.

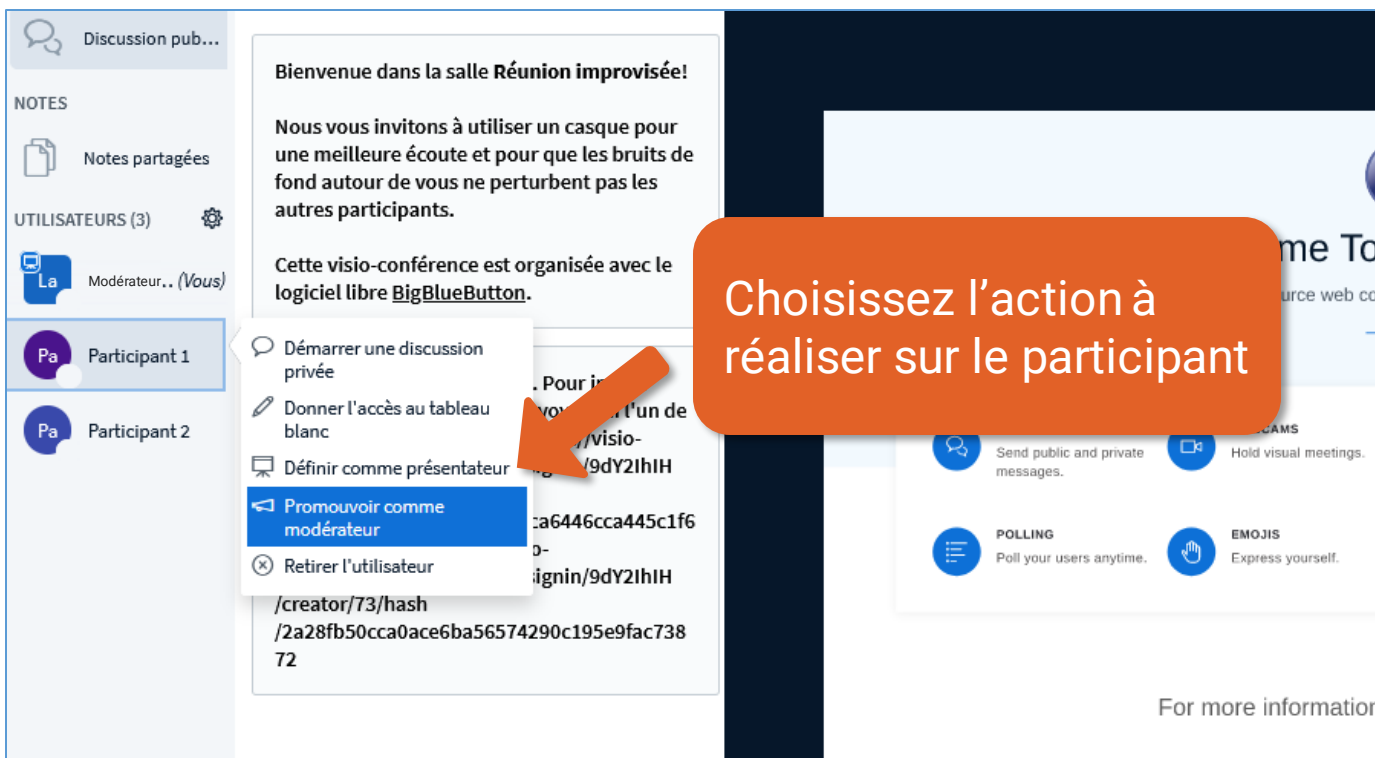
**Cliquez sur le nom d'un participant**

Welcome To BigBlueButton  
 is an open source web conferencing system designed for online

WEBCAMS Hold visual meetings. AUDIO Communicate using high quality audio.  
 POLLING Poll your users anytime. EMOJIS Express yourself. SCREEN SHARING Share your screen.

For more information visit [bigbluebutton.org](http://bigbluebutton.org) →

Diapositive 1



Bienvenue dans la salle Réunion improvisée!  
 Nous vous invitons à utiliser un casque pour une meilleure écoute et pour que les bruits de fond autour de vous ne perturbent pas les autres participants.  
 Cette visio-conférence est organisée avec le logiciel libre BigBlueButton.

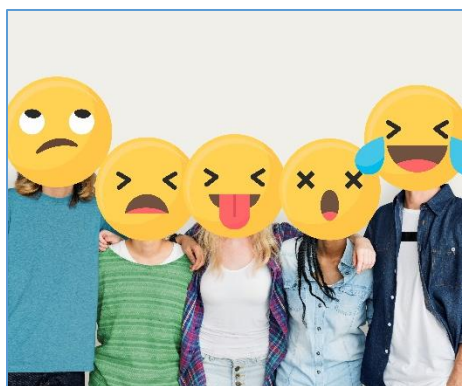
**Choisissez l'action à réaliser sur le participant**

- Démarrer une discussion privée
- Donner l'accès au tableau blanc
- Définir comme présentateur
- Promouvoir comme modérateur**
- Retirer l'utilisateur

Send public and private messages. Hold visual meetings.  
 POLLING Poll your users anytime. EMOJIS Express yourself.

For more information

## 4 Effacer le statut des participants



Il peut arriver que les participants oublient de réinitialiser leur statut ou de le modifier.

En tant que modérateur, vous pouvez effacer tous les statuts.

A screenshot of the BigBlueButton interface. On the left, there is a sidebar with 'UTILISATEURS (3)' and a gear icon. A menu is open, showing options like 'Effacer toutes les icônes de statut', 'Rendre muet tous les utilisateurs', and 'Sauvegarder les noms d'utilisateur'. Two orange arrows point to the gear icon and the 'Effacer toutes les icônes de statut' option. A large orange callout box contains the text: 'Cliquez sur la roue crantée pour gérer les utilisateurs, puis sur « Effacer toutes les icônes de statut »'. The main area shows a 'Welcome' message and buttons for 'CHAT', 'WEBCAMS', 'POLLING', and 'EMOJIS'.



## 5 Couper tous les micros



Il peut être utile lors d'une présentation, ou afin d'éviter des bruits de fond de couper un moment l'ensemble des micros.

NOTES

Notes partagées

UTILISATEURS (3)

- Modérateur. (Vous)
- Participant 1
- Participant 2

Nous vous invitons à une réunion en ligne. Cliquez sur la roue crantée pour ouvrir le menu.

- Effacer toutes les notes de statut
- Rendre muets tous les utilisateurs
- Rendre muets tous les utilisateurs sauf le présentateur**
- Sauvegarder les notes de statut de l'utilisateur
- Verrouiller les participants
- Politique d'invité
- Créer des réunions privées
- Écriture des sous-titres

Cliquez sur la roue crantée

Vous pouvez laisser actif le micro du présentateur

Welcom

BigBlueButton is an open source

WEBCAMS

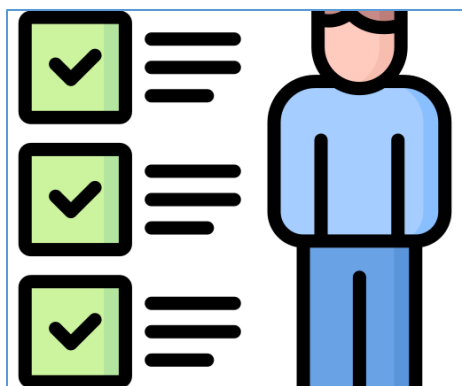
Hold visual

EMOJIS

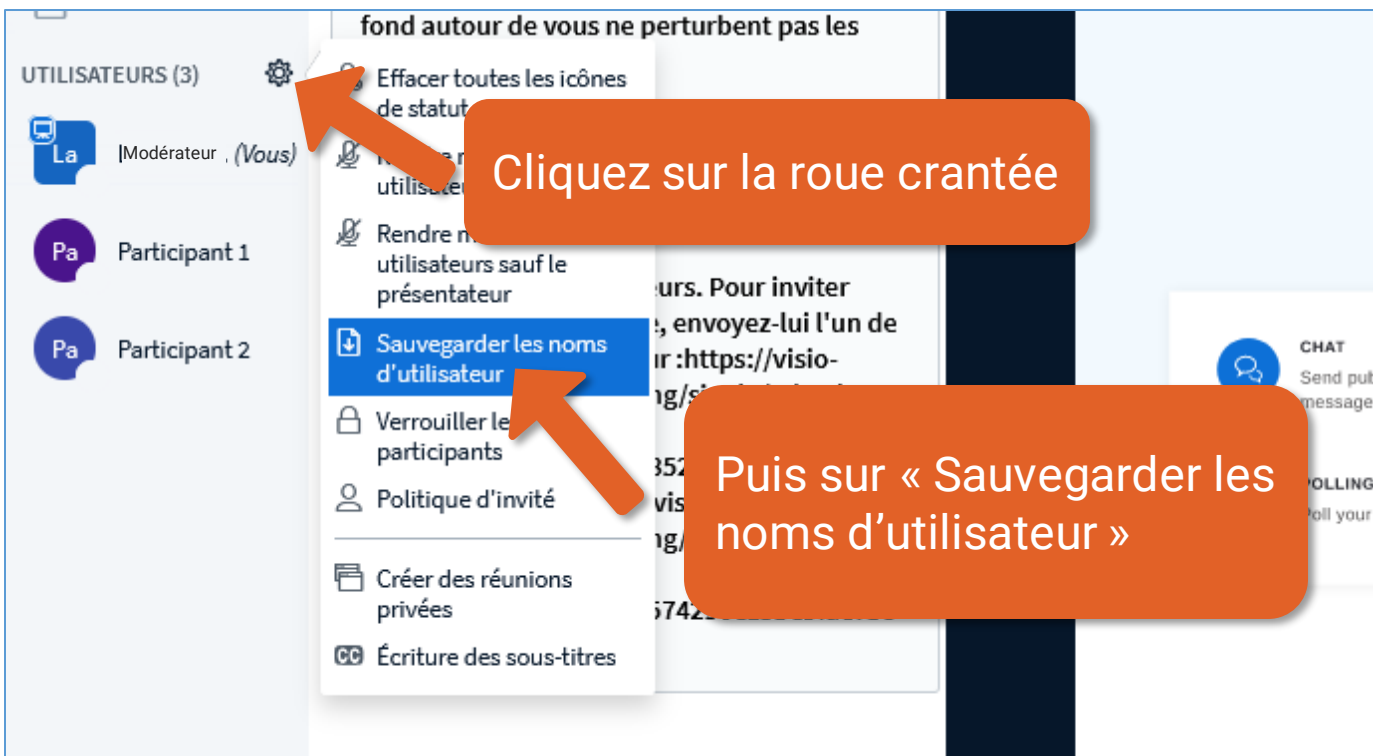
Express your

For more information

## 6 Exporter la liste des participants



La liste des participants présents dans la réunion peut être exportée au format texte.



UTILISATEURS (3)

- Modérateur, (Vous)
- Participant 1
- Participant 2

Effacer toutes les icônes de statut

Rendre non visibles les utilisateurs

Rendre non audibles les utilisateurs sauf le présentateur

**Sauvegarder les noms d'utilisateur**

Verrouiller les participants

Politique d'invité

Créer des réunions privées

Écriture des sous-titres

**Cliquez sur la roue crantée**

**Puis sur « Sauvegarder les noms d'utilisateur »**

## 7 Restreindre certaines fonctionnalités



Si la connexion paraît insuffisante, il peut être pertinent de limiter l'usage des webcams et du partage d'écran.

Réunion improvisée

Cliquez sur le statut de connexion

Welcome To BigBlueButton

BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning

- CHAT**  
Send public and private messages.
- WEBCAMS**  
Hold visual meetings.
- AUDIO**  
Communicate using high quality audio.
- BREAKOUT ROOMS**  
Form teams of users for group work.
- POLLING**  
Poll your users anytime.
- EMOJIS**  
Express yourself.
- SCREEN SHARING**  
Share your screen.
- MULTI-USER WHITEBOARD**  
Draw together.



## Etat de la connexion

Voir l'état de la connexion des utilisateurs

Pour économiser votre bande passante, ajustez ce qui est actuellement affiché.

Activer les webcams



Activer le partage de bureau



La



17:39

Pa



17:42

Pa

Participant 1



17:37

Cliquez pour activer ou désactiver les webcams et le partage d'écran



## Conclusion

Nous avons vu :

- Comment inviter des participants à une réunion improvisée
- Comment inviter des participants dans une salle de réunion
- Comment modifier le rôle d'un participant
- Comment effacer le statut des participants
- Comment couper les micros
- Comment exporter la liste des participants
- Comment restreindre l'usage des webcams et du partage d'écran



Une difficulté, une question ?

Contactez votre assistance académique

